



Scuola Secondaria di I grado Statale "Gesundo - Moro - Fiore"

Via Salamone 29 - 76017 Terlizzi (BA) - Tel. e fax Presidenza: +39 080 3511958 - Tel. Segreteria: +39 080 3511958 e-mail:
bamm290002@istruzione.it - e-mail PEC: bamm290002@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <https://www.gesmundomorofiore.gov.it/> Codice
Meccanografico: BAMB290002 - Codice Fiscale: 93437870723

Terlizzi (fa fede il timbro di protocollo)

Circolare 085

A:
Docenti
Rappresentanti di Classe dei Genitori
Sito WEB di Istituto
<https://www.gesmundomorofiore.edu.it>
Amministrazione trasparente

https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparente.aspx?Customer_ID=300e7ace-86b1-496b-b13d-372111c02d8c

Convocazione Consigli di classe 2019-2020

Riunione **IN REMOTO** conduzione in **TELECONFERENZA**

A parziale variazione del Piano Annuale delle Attività del personale docente, i **Consigli di CLASSE** sono convocati per i giorni:

- **Martedì 28 aprile 2020**
- **Mercoledì 29 aprile 2020**
- **Giovedì 30 aprile 2020**

Ai sensi della Nota 278 del 6 marzo 2020 e della Nota 279 del 8 marzo 2020, la riunione sarà svolta **IN REMOTO e ONLINE** in **Aula VIRTUALE**. La procedura assume come piattaforma di MEETING lo standard **GOOGLE MEET - HANGOUTS** di **GOOGLE SUITE for EDUCATION**.

I Punti all'Ordine del giorno, per il **Consiglio "ristretto"** alla sola componente tecnica dei docenti, sono:

- Premessa**
 - Regole per le riunioni **IN REMOTO** del Consiglio di classe e validità del dibattito, decisioni e verbalizzazioni.
- Analisi della situazione della classe nella DAD - Didattica a distanza**
 - Clima educativo della classe **VIRTUALE**
 - Analisi dei processi e contesti specifici della DAD - Didattica a distanza e analisi del loro **IMPATTO** sull'istruzione degli alunni
 - **VALUTAZIONE** degli **APPRENDIMENTI**:
 - valutazione didattico-curricolare e valutazione ai fini della certificazione delle competenze
 - valutazione **FORMATIVA**
 - **VALUTAZIONE** del **comportamento** nelle **FORME** di **ARTICOLAZIONE** delle DAD - Didattica a distanza
 - DAD **OFFLINE** - tramite Registro Elettronico **AXIOS** famiglie
 - DAD **ONLINE** - tramite **PIATTAFORME WEB** abilitate dall'Istituto
 - valutazione **FORMATIVA** e valutazione del **comportamento** come **NON-SEPARABILE** dalla valutazione dello sviluppo degli apprendimenti.
 - Analisi e significato delle **assenze** nelle forme della DAD e nella valutazione **FORMATIVA**.
 - Monitoraggi delle **CARENZE** in relazione alla sospensione della didattica in presenza per l'emergenza **COVID 19** e alla obbligatorietà della DAD come didattica ordinaria - disposizioni ed indicazioni **NORMATIVE** allo stato attuale.
 - **CONTROLLO** della **DOCUMENTAZIONE** ai fini della validazione della legittimità della **VALUTAZIONE**.
- Lavoro collegiale del Consiglio di classe**
 - Operatività e coordinamento per il mese di maggio e fino alla data di termine delle lezioni.
- Rendicontazione e del LAVORO INSEGNATIVO-FORMATIVO del Consiglio di Classe**
 - **restituzione della rimodulazione della programmazione nella DAD**
 - **proposte per le criticità dell'azione nella didattica a distanza**
 - **ricontri** in merito a inclusività in relazione anche alla disponibilità e impiego di **DEVICE** e **CONNETTIVITA'** personali o forniti dalla scuola
 - **ricontri** in merito ai **recuperi nella DAD**
 - **DIARIO di BORDO** come dispositivo della valutazione **FORMATIVA** e complemento delle evidenze di valutazione scritte nel Registro Elettronico
 - Condivisione e accordi per la redazione della **Scheda di restituzione degli esiti della DAD** alle famiglie (da trasmettersi ai genitori il giorno 4 Maggio tramite Registro Elettronico secondo le indicazioni operative che saranno di seguito fornite)

5. **Recupero di progettualità**

- Possibile riarticolazione del Progetto PON IMPRENDITORIALITA': 10.2. 5A -FSE PON-PU-2019-126 " Dall'idea alla sua realizzazione: storie di successo" in modalità didattica a distanza e "smart class"
- Eventuale riprogrammazione dei Progetti del Potenziamento e ricognizione degli alunni destinatari

6. **Libri di testo**

- informazioni ed indicazioni in relazione alla sospensione della didattica in presenza per l'emergenza COVID 19 e alla obbligatorietà della DAD come didattica ordinaria

7. **ESAMI di Stato 2019-2020 per il Primo Ciclo di istruzione**

- informazioni ed indicazioni in relazione alla sospensione della didattica in presenza per l'emergenza COVID 19 e alla obbligatorietà della DAD come didattica ordinaria

8. **Eventuali e varie**

- Rimodulazione del Patto di Corresponsabilità
- Condivisione elementi essenziali sulla tutela della Privacy e sul D.P.I.A. Documento di Valutazione d'Impatto dei dati personali

Consiglio "allargato" alla componente-famiglie (rappresentanti eletti)

Nella seconda parte della riunione saranno invitati (CALL) i rappresentanti delle famiglie per ricevere elementi informativi sull'andamento dell'istruzione in DAD Didattica a distanza e raccogliere eventuali osservazioni e proposte.

Ciascun consiglio di CLASSE in assenza del Dirigente Scolastico, sarà presieduto - poiché, sin d'ora, delegato – **dal Collaboratore del D.S. Prof.ssa Filomena Di Rella o, in caso assenza di quest'ultimo, dal Docente Coordinatore. Il Presidente del detto Consiglio provvederà a nominare il Segretario**

In considerazione della modalità sicuramente mai sperimentata della riunione IN REMOTO e ONLINE è essenziale:

- la **rigorosa gestione del tempo**, anche in dipendenza delle condizioni tecnologiche
- il rispetto di un principio di sintesi degli eventuali interventi, che dovranno essere **ESSENZIALI E CONCISI**
- la conduzione ordinata del dibattito: in tal senso il PRESIDENTE opererà per evitare disguidi
- il rispetto di un tempo congruo di permanenza davanti ai videotermini, compatibile con la trattazione completa e sintetica di tutti i punti e con la tutela della salute dei convenuti

Il verbale sarà:

- prodotto in **forma digitale** e approvato ai fini dell'autenticazione da parte dei docenti componenti del Consiglio di Classe e della dirigenza con firma elettronica
- consegnato al coadiutore del Dirigente Scolastico, prof. **Isabella AMOROSINI**.

PROCEDURA

- ❑ 5-10 minuti prima dell'avvio della riunione la professoressa IURILLI - animatore digitale - ovvero il prof. D'ALOIA Funzione Strumentale creano un MEETING su GOOGLE MEET ed inviano il link di accesso tramite le email fornite dai DOCENTI del Consiglio di Classe e dai RAPPRESENTANTI dei genitori e contenute in AXIOS
- ❑ si apre la VIDEOCONFERENZA – Presiede **il Dirigente Scolastico ovvero il Collaboratore del DS**
- ❑ il segretario verbalizzante verifica la validità della seduta
- ❑ il Presidente espone con videocamera ATTIVA e microfono ACCESO
- ❑ i consiglieri partecipano
 - o ordinariamente con videocamera ATTIVA e microfono disattivato.
 - o prenotandosi con il Presidente per gli interventi
- ❑ Il Presidente attiva/disattiva e ordina gli interventi
- ❑ Al termine della discussione di ciascun punto all'ordine del giorno, i partecipanti esprimeranno eventualmente il loro voto (favorevole/contrario/astenuito) relativo al punto discusso, oggetto di votazione
- ❑ Nel caso si debba procedere ad operazioni di voto le stesse avranno una durata di max circa 5 minuti; il voto è palese e l'esito verrà acclamato dal Presidente e registrato dal Docente Segretario

Autotutorial

- ❑ <https://support.google.com/meet?hl=it&authuser=0#topic=7306097>
- ❑ <https://support.google.com/meet?hl=it&authuser=0#topic=7192926>

DIRIGENTE SCOLASTICO
Domenico COSMAI
(firma digitale)

 Firmato da:
Dirigente Scolastico
Domenico COSMAI
24/04/2020 23:22:48

GIOVEDÌ 30 Aprile 2020

classe	1C	orario di inizio	15:30	Consiglio di Classe ristretto ai soli docenti : 30 minuti Consiglio di Classe allargato ai genitori: 10 minuti
classe	2C	orario di inizio	16:10	Consiglio di Classe ristretto ai soli docenti : 30 minuti Consiglio di Classe allargato ai genitori: 10 minuti
classe	3C	orario di inizio	16:50	Consiglio di Classe ristretto ai soli docenti : 30 minuti Consiglio di Classe allargato ai genitori: 10 minuti
classe	1G	orario di inizio	15:30	Consiglio di Classe ristretto ai soli docenti : 30 minuti Consiglio di Classe allargato ai genitori: 10 minuti
classe	2G	orario di inizio	16:10	Consiglio di Classe ristretto ai soli docenti : 30 minuti Consiglio di Classe allargato ai genitori: 10 minuti
classe	3G	orario di inizio	16:50	Consiglio di Classe ristretto ai soli docenti : 30 minuti Consiglio di Classe allargato ai genitori: 10 minuti
classe	1M	orario di inizio	17:30	Consiglio di Classe ristretto ai soli docenti : 30 minuti Consiglio di Classe allargato ai genitori: 10 minuti
classe	2M	orario di inizio	18:10	Consiglio di Classe ristretto ai soli docenti : 30 minuti Consiglio di Classe allargato ai genitori: 10 minuti
classe	3M	orario di inizio	18:50	Consiglio di Classe ristretto ai soli docenti : 30 minuti Consiglio di Classe allargato ai genitori: 10 minuti
classe	1N	orario di inizio	17:30	Consiglio di Classe ristretto ai soli docenti : 30 minuti Consiglio di Classe allargato ai genitori: 10 minuti
classe	2N	orario di inizio	18:10	Consiglio di Classe ristretto ai soli docenti : 30 minuti Consiglio di Classe allargato ai genitori: 10 minuti
classe	3M	orario di inizio	19:00	Consiglio di Classe ristretto ai soli docenti : 30 minuti Consiglio di Classe allargato ai genitori: 10 minuti